



Die Masterclass für Führungskräfte oder jene am Weg dorthin.

Leaders Empowerment – Ganzheitliche Führungskräfteentwicklung für die neue Zeit

Neue Zeiten erfordern neues Denken und Handeln. Künstliche Intelligenz, veränderte Rahmenbedingungen und unterschiedliche Bedürfnisse der Generationen erfordern neue Konzepte. Wie erfolgreiches Führen jetzt und in Zukunft gelingen kann und warum alles mit einer guten Selbstführung beginnt ist kein Geheimnis mehr. Innovative Learnings und Impulse für die Herausforderungen der Zukunft ermöglichen eine erfolgreiche Umsetzung. Den persönlich bestmöglichen Führungsstil finden und erfolgreich anwenden zeichnet echte Leader aus.

„Die persönlichen Eigenschaften einer Führungskraft sind der entscheidende Faktor, ob sie den Anforderungen des 21. Jahrhunderts genügen kann.“

Was ich mir erwarten darf:

Führung verstehen: Das Wunder der Wertschätzung und innere Führung als Schlüssel für eine erfolgreiche Führungsarbeit. Wie kommuniziere ich richtig? Die Wirkung meines Denkens und Handelns. Miteinander im Team für noch mehr Erfolg.

Den eigenen Führungsstil entwickeln: Wie kann ich das eigene Führungsverhalten besser verstehen und weiterentwickeln?

Austausch von Erfahrung und Wissen: Mutig sein, sich und seinen Fähigkeiten vertrauen.

Werte, Haltung und Sichtbarkeit: Sie müssen sich nicht verbiegen, um vorwärtszukommen. Mit klaren Visionen, Botschaften, einem guten Netzwerk sowie den richtigen Tools im beruflichen (und persönlichen) Umfeld sichtbar werden und bleiben.

Inner Work und Power to Lead: Den inneren Kritiker einschränken und in die eigene Kraft kommen.

Visions- und Zielarbeit: Auf zu neuen Ufern: Die Trainer:innen und die Gruppe als Impulsgeber, Support und Rückhalt.

Zielgruppe:

- Alle, die in eine Führungsrolle hineinwachsen, ihre Skills entwickeln und vervollständigen wollen.
- Führungskräfte mit dem Wunsch, ihre Führungskompetenz zu erweitern und in ihre Stärke zu kommen.
- Alle, die in ihren Entscheidungen sicherer werden wollen und geeignete Methoden zur Umsetzung lernen möchten.
- Alle, die in einer herausfordernden Umgebung arbeiten und sich mit ihren eigenen Qualitäten durchsetzen wollen

Ziele:

- Führen lernen
- Gute Entscheidungen treffen
- Die eigene Persönlichkeit entwickeln
- Kompetenzen sichtbar machen
- Wertschätzende Kommunikation - mich selbst schätzen, mein Team schätzen
- Dialoge statt Monologe
- Positive Aufbruchstimmung
- Lust auf Bewegung & Weiterentwicklung
- Gesund und leistungsfähig bleiben
- Aufzeigen und sichtbar machen, was wirklich wichtig ist



Modul 1: Werte wirken.

Wertschätzung als Basis für gute Entscheidungen und Lösungen

Wertschätzung at it's best!

- Wo stehe ich gerade, wo möchte ich mich hinentwickeln
- Meine Werte definieren und Wertschätzung lernen. Für mich selbst und andere
- Nichts tun ist die einzig schlechte Entscheidung.

Richtige Entscheidungen und Problemlösungen

- Welcher Entscheidungstyp bin ich?
- Die Fünf Intelligenzen des Menschen und deren Wirkung in Arbeit und Alltag
- Problemlösungs- und Entscheidungstechniken lernen und anwenden
- Mache das Unsichtbare sichtbar - das Systemfeld für den Blick auf das Ganze

Modul 3: Neue Führungs-prinzipien für die neue Zeit

Strategie, Struktur und Kultur

- Klärung von Werten, Kultur, Vision, Strategie, Sinn; Zweck und Zielen
- Klären der Rollen, Aufgaben, Kompetenzen, Zuständigkeiten
- Die Führungskraft- und Führungsmacht ganzheitlich neu sehen
- Standortbestimmung: Das eigene Führungsverhalten kennen lernen

Die wichtigsten Elemente einer erfolgreichen Mitarbeiterführung

- Wie sieht dein Markt konkret aus?
- Die Aufgaben als Führungskraft
- Der springende Punkt
- Ideen haben – Ideen fördern
- Das Richtige tun!
- Bewährte Führungsgrundsätze
- Mitarbeiterbeurteilung und Mitarbeitergespräche

Modul 2: Veränderungsprozesse managen und den persönlichen, Führungsstil entwickeln

Veränderungsprozesse ermöglichen

- Voraussetzungen für Change: Individuell, im Team und Organisation
- Selbstreflexion und Vorbildwirkung
- Erfolgreiche Kommunikation
- Kommunikationskultur, -struktur und -formate, Gesprächsführung und Gesprächsmuster
- Die Bedeutung von Emotionen

Den persönlichen Führungsstil entwickeln

- Die Führungsaufgabe im Dreieck Strategie-Struktur-Kultur
- Handlungsfähigkeit durch Systemprinzipien gewährleisten
- Mit Ausgleichsprinzipien den Systemzusammenhalt gewährleisten
- Individuelle Persönlichkeiten als Systemteile von Teams
- Werteorientiertes Führungsverhalten und neue Mitarbeiterführung

Modul 4: Sichtbar werden und bleiben.

Was bedeutet Sichtbarkeit für mich?

- Wie sichtbar bin ich? Wie machen das andere? Einschätzungen, Vergleiche und Bewertungen. Impulse zum Andersdenken.
- Warum fällt es mir so schwer, mich mit meiner Expertise zu zeigen?
- Was ist mir wichtig? Mit welchen Botschaften und welcher Haltung möchte ich wirksam werden?

Von der inneren zur äußeren Haltung.

- Wie kann ich mit einer bewussten Körpersprache und Rhetorik meine Wirkung aktiv beeinflussen?
- Hilfreiche Tools und Werkzeuge aus der Eigen-PR sinnvoll nutzen.
- Warum ein funktionierendes Netzwerk für uns wichtig ist.



Methodik:

- Konzentrierte Theorie-Inputs, sowie überwiegend praktische Übungen an den eigenen beruflichen und persönlichen Themen
- Sehr hoher Praxisanteil mit Einzel- und Gruppenübungen
- Umfassendes Skriptum mit genauer Beschreibung der Techniken und Methoden, um das erworbene Wissen jederzeit auffrischen zu können
- Handouts zu speziellen Themenstellungen
- Regelmäßige Wiederholungs- und Auffrischungseinheiten für eine gute Transformation in die Praxis
- Maßgeschneiderte Anpassung der Inhalte und Formate auf den Bedarf und die Notwendigkeit der Teilnehmerinnen
- Optional: Wenn gewünscht, begleitend zielorientierte Coachings

Zeit und Ort: Nach Vereinbarung

Preis: Nach Vereinbarung

Die Trainer:innen:



Die PR-Pilotin
Doris Praher MBA
Tel.: +43 664 8283914
office@doris-praher.com
www.doris-praher.com



Die Wertschätzerin
Mag. Manuela Wenger
Tel.: +43 664 5425883
wenger@diewertschaetzerin.at
<https://diewertschaetzerin.at/>



Der Führungskräfteentwickler
Ing. Mag. Albert Waldhör
Tel.: +43 681 205 78 535
office@albertwaldhoer.at
www.albertwaldhoer.at